

مشخصات شاکی

نام و نام خانوادگی شخص :

نام سازمان :

میزان تحصیلات :

مدرک تحصیلی :

کد ملی:

کد پستی :

شغل :

شماره پرسنلی در صورت وجود :

شماره تلفن ثابت :

شماره تلفن همراه :

شماره دور نگار :

پست الکترونیکی :

مشخصات فردی که از طرف شاکی اقدام می کند(در صورت لزوم) :

فردی که با وی تماس حاصل می گردد (در صورت تفاوت با مورد بالا) :

مشخصات متشاکی

شخص :

واحد سازمانی :

سمت :

تاریخ وقوع مشکل :

شرح شکایت :

خیر

راه حل توسط شاکی درخواست شده است ؟ بلی

خیر

راه حل توسط شاکی ارائه شده است ؟ بلی

در صورت مثبت بودن سوال فوق شرح راه حل ارائه گردد

.....

.....

پیوست :

لیست مدارک پیوست (در صورت وجود):

کد رهگیری پیشین :

امضاء و تاریخ :